

Referat

Referat fra bestyrelsesmøde i Erhvervshus Hovedstaden

Torsdag den 8. september 2022 kl. 10.00 – 13.00.

Sted: Lokale K4, Fruebjergvej 3, 200 København Ø.

Deltagere:

Formand Borgmester Henrik Rasmussen, Vallensbæk Kommune
Næstformand Direktør Christina Dahl Christiansen, Realkredit Danmark Erhverv
Administrerende direktør Catja Winther, Partneren ApS
1. viceborgmester Peter Mikkelsen, Rødovre Kommune
Borgmester Jesper Würtzen, Ballerup Kommune
Koncerndirektør Marianne Thellersen, DTU
Formand Christian Grønnemark, HK Hovedstaden
Chef for digital erhvervsfremme Frederik Rostrup-Nielsen, Erhvervsstyrelsen (observatør)

Direktør Katrine Joensen, Erhvervshus Hovedstaden
Forretningsdirektør Mette Gregersen, Erhvervshus Hovedstaden
Økonomi- og IT chef Charlotte Glerup, Erhvervshus Hovedstaden

Afbud:

Direktør Karen Nedergaard, Absalon Hotel
CEO Mads Jarner Brevadt, Radiobotics Copenhagen
Regionsrådsmedlem Finn Rudaizky, Region Hovedstaden
Borgmester, Jacob Trøst, Bornholms Regionskommune (observatør) (deltager virtuelt)
Borgmester Jens-Kristian Lütken, Københavns Kommune

Dagsorden

1. Godkendelse af dagsorden og referat

2. Ledelsesberetning

3. Tema: Strategi og indsatser 2023

3.a: Opsamling fra strategiseminaret, juni 2022.

3.b: Strategiske mål i Resultatkontrakt 2023

3.c: Det styrkede kommunesamarbejde

3.d: Studietur 2023

4. Budget 2023 version 1 og egenkapital

5. Indtilling af medlem og suppleant til Interreg ØKS styringsudvalg

6. Årshjul 2022 til 2023

7. Bestyrelsens egen tid

Ad 1) Godkendelse af dagsorden og referat

Formanden indledte med at takke for et godt strategiseminar den 2. og 3. juni 2022 og henviste til punkt 3 for opsamlingen. Det blev bemærket, at der i materialet fremadrettet skulle være opmærksomhed på, at forkortelser ikke skulle anvendes uden forklaring.

Formanden gjorde opmærksom på, at der var blevet sendt invitation til rundvisning på TECH-BBQ den 14. september 2022, hvor Erhvervshus Hovedstadens program Beyond Beta havde en stand.

Der var nu indgået en partnerskabsaftale med relevante regeringspartnere om erhvervsfyrtårn Hovedstaden, som erhvervsministeren havde lanceret ifm. et besøg hos Københavns Professionshøjskole. Det blev besluttet, at direktøren for klyngen Life Science, Diana Arsovic Nielsen, der også var projektejer for fyrtårnet, blev inviteret til næste bestyrelsesmøde for at fortælle om fremdriften i samarbejdet.

Dagsorden og referat godkendt.

Ad 2) Ledelsesberetning

Det blev bemærket, at ledelsesberetningen var god og havde et relevant indhold og niveau. I forhold til effektmålingen for vejledte virksomheder i 2019 oplyste Frederik Rostrup-Nielsen, at målingen udelukkende ville blive opgjort på landsplan grundet et lille datasæt. Det understregedes, at Erhvervshusene havde bidraget til mervækst i forhold til beskæftigelse og produktivitet, hvilket var meget positivt. Den lavere mervækst i forhold til vejledte virksomheder i hovedstadsområdet skyldtes formentlig, at typen af de vejledte virksomheder i 2019 generelt var meget små og kunne dermed være særlig ramt af Covid-19.

Der var netop indsendt fælles ansøgning fra Erhvervshusene til Virksomhedsprogram 2.0. Vigtigheden af bedre brugervenlighed og mere ensartethed blev efterspurgt, hvor især SMV:Digital havde været en udfordring for nogle virksomheder, ligesom overskueligheden i antallet af programmer og hvad de kunne tilbyde var svær. Direktionen oplyste, at der i ansøgningen denne gang var blevet indarbejdet enkelthed og ensartethed på tværs af programmet. På spørgsmål om programmerne blev evalueret svarede Frederik Rostrup-Nielsen bekræftende. Virksomhederne kunne ligeledes på Virksomhedsguiden tilmelde sig informationer om specifikke puljer, der kunne bidrage til mere overskuelighed.

På organisationsniveau blev antallet af det stressrelaterede fravær drøftet og direktionen bemærkede, at der generelt var en høj grad af arbejdsglæde, fleksibilitet og tillid i organisationen. Direktionen var i øvrigt meget opmærksom på at sikre transparens og afklaring så tidligt som muligt i forhold til behovet for organisatoriske tilpasninger, grundet den store nedgang i programmer, som imødesås i 2023.

Erhvervshuset havde konstateret flere henvendelser på programmet Early Warning, men hverken Erhvervshuset eller Danske Bank så pt. tegn på recession som følge af inflationen og presset på energipriserne.

Ledelsesberetningen blev taget til efterretning.

Ad 3) Tema: Strategi og indsatser 2023

3.a Opsamling fra strategiseminar

Vigtigheden af at indsatsen i forhold til arbejdskraft også omfattede fastholdelse af medarbejdere og ikke udelukkende rekruttering, bemærkedes fra bestyrelsens side. Der blev gjort opmærksom på databasen EURES, der var et europæisk samarbejdsnetværk for arbejdsformidlinger med det formål at fremme arbejdskraftens frie bevægelighed. Direktionen bemærkede, at virksomheder med behov for udenlandsk arbejdskraft henvises til Work in Denmark, der bistod med relevant rekrutteringshjælp og som også indgik i EURES samarbejdet.

Opsamlingen blev godkendt.

3.b: Strategiske mål i Resultatkontrakt 2023

Erhvervshuset skulle naturligvis yde efterspørgselsdrevet hjælp til alle typer virksomheder, men der var opbakning til, at Erhvervshuset havde en fokuseret opsøgende indsats overfor virksomhedssegmenter, der vurderedes at have størst mulig gavn af erhvervshusets ydelser samt kunne bidrage til størst mulig samfundsmæssig effekt. Dette omfattede både vækst- og driftsvirksomheder, heunder de lidt større virksomheder med over fem ansatte.

I forhold til en styrket indsats i samarbejde med kommunerne blev der fra bestyrelsens side spurgt til ordningen i en anden region, hvor forretningsudviklere fra erhvervshuset var tilknyttet de forskellige lokale erhvervsservices. Direktionen bemærkede, at erhvervsservice-strukturen i hovedstadsområdet var markant anderledes end i den pågældende region, hvilket gjorde sammenligning vanskelig. Selv hvis man i Hovedstaden havde midler til at gøre noget lignende - hvilket man ikke havde - var det derfor tvivlsomt, om effekten ville være den samme, da de kommunale enheder var anderledes bestykket. Bestyrelsen var enige i, at ordningen ikke kunne forsøges i Hovedstaden.

Det blev bemærket, at den beskrevne indsats ift. virksomhedsrettet samarbejde med særlige kerneinteressenter under knudepunktsfunktionen var uklar og meget bred. Direktionen ønskede at fastholde målet, også selvom det var vanskeligt at kvantificere, for at synliggøre den store indsats, der lå i de strategiske partnerskaber til gavn for virksomhederne. Det blev besluttet, at de strategiske fokusområder bæredygtighed, digitalering og nationalisering blev tilføjet.

Resultatkontrakt 2023 blev godkendt, og forventedes at blive forelagt KKR den 25. nov. 2022.

3.c: Det styrkede kommunesamarbejde

Der havde været flere drøftelser om kommunesamarbejdet under de foregående punkter, hvorfor der ikke var yderligere.

De nye tiltag og indsatser blev godkendt.

3.d: Studietur 2023

Direktionen havde udarbejdet et oplæg til mulig studietur til enten Helsinki eller Amsterdam og foreslået et tidspunktet i januar 2023. Studieturen skulle bidrage til viden og baggrund i forhold til forårets regionale processer i forbindelse med Danmarks Erhvervsfremmebestyrelses nye strategi.

Der var flere bemærkninger til, at tidspunktet i januar ikke passede.

Det blev besluttet, at direktionen fastlagde, hvortil studieturen skulle gå og skulle udsende doodle med 3-4 datoforslag fra medio januar til medio februar 2023.

4. Budget 2023 version 1 og egenkapital

Dikretionen havde redegjort for, at resultatet for regnskabsåret 2022 så ud til at give et større underskud end oprindeligt budgetteret og havde angivet forklaringer. Direktionen forsikrede om, at der blev arbejdet målrettet for at mindske underskuddet.

I forhold til første version af budget 2023 havde direktionen udarbejdet et budget med et resultat på 0 kr. Da dette ikke efterlod midler til at styrke relevante indsatser, herunder med kommunerne, fastholdelse af indsatsen til salg, markeding og kommunikation og fastholdelse af medarbejdere i en mellempperiode i 2023, var det anbefalingen, at der anvendtes en del af egenkapitalen.

Der var opbakning til at anvende midler til de prioriterede områder og dermed anvendelse af egenkapitalen. Samtidig blev det understreget, at underskuddet i 2023 ikke måtte blive større, og at budgettet fra 2024 skulle balancere.

Bestyrelsen godkendte første version af budget 2023, herunder anvendelse af en del af egenkapitalen.

5. Indtilling af medlem og suppleant til Interreg ØKS styringsudvalg

Frederik Rostrup-Nielsen bemærkede, at der ikke var noget krav om, at Erhvervshus Hovedstaden skulle indstille et medlem til Interreg – der var udelukkende tale om en invitation. Der skulle indstilles repræsentanter fra erhvervsorganisationerne.

Næstformand Christina Dahl Christiansen blevet indstillet som medlem. Der blev ikke indstillet en suppleant.

6. Årshjul 2022 til 2023

Årshjulet blev godkendt med bemærkninger om at dato for studietur skal tilpasses.

7. Bestyrelsens egen tid