

KRAVSPECIFIKATION

Erhvervshus Hovedstaden ønsker at modtage tilbud på en Grøn Kickstart-workshop, som afholdes som en kompetencegivende og -afklarende workshop inden for grøn omstilling for små og mellemstore virksomheder (SMV'er) i EU-programmet SMV:Grønne Kompetencer.

Tilbuddet kan udarbejdes med afsæt i de krav og forventninger, vi har beskrevet på de følgende sider.

Hvem er vi? (ordregiver) – Erhvervshus Hovedstaden

Erhvervshus Hovedstaden er sat i verden for at hjælpe virksomheder og iværksættere i Region hovedstaden med udvikling og vækst. Vi hjælper løbende virksomheder i gang med særligt målrettede aktiviteter inden for alt fra turisme, eksport, grøn og cirkulær omstilling, digitalisering, iværksætteri m.v.

I forbindelse med EU-projektet SMV:Grønne Kompetencer – [link til hjemmeside](#) – ønsker vi at udbyde en Grøn Kickstart-workshop, som har til hensigt, at SMV'er kan opnå viden og afklaring på kompetencebehov i forhold til grøn omstilling.

Opgavebeskrivelse – Grøn Kickstart-workshop

Formålet med workshoppen: Bæredygtig vækst i dansk turisme

Formålet med workshoppen er at give de deltagende SMV'er viden og afklaring på deres kompetencebehov inden for Bæredygtig vækst i dansk turisme. Deltagerne skal på workshoppen blive inspireret samt få konkret viden og værktøjer, som de kan anvende i praksis. Derfor skal der gennem workshopforløbet være fokus på aktiv inddragelse samt relevante cases, så deltagerne bliver inspireret til, hvordan de kan arbejde med den grønne omstilling i praksis.

Med udgangspunkt i den nationale strategi for bæredygtig vækst i bæredygtig turisme, er formålet med workshoppen at præsentere turismevirksomheder for potentialet i den grønne omstilling samt at afdække deres muligheder for hjælp og tilskud, herunder til certificering.

Ønsket er at workshoppen er, at denne opbygges som et hybrid forløb. Ideelt set starter forløbet med et fysisk 3 timers workshop i Nordsjælland (den præcise lokalisation udvælges senere). På den fysiske workshop bør deltagerne blive introduceret til *hvorfor* den grønne omstilling er nødvendig at inddrage i en turismevirksomhed, og hvad vinder man som virksomhed ved at gøre det. Ligeledes skal de blive præsenteret for relevante cases; gerne virksomheder, som er kendte i branchen, og som deltagerne kan spejle sig i.



På den efterfølgende online workshop kan deltagerne arbejde med *hvordan* de konkret kan indarbejde den grønne omstilling i deres virksomhed. Her bør de blive præsenteret for konkrete værktøjer, andre cases og 'de næste skridt'.

Når virksomheden har deltaget på workshopforløbet, vil de have opnået 1) en tydelig idé om, *hvorfor* den grønne omstilling er nødvendig at inddrage i deres turismevirksomhed, samt 2) *hvordan* de i praksis kan gøre det.

Målgruppen er SMV'er med behov for grøn omstilling og i særlig grad SMV'er uden et afklaret og formuleret kompetenceudviklingsbehov.

Derudover skal de på workshopforløbet have mulighed for at møde de organisationer, der kan hjælpe dem videre. Dette koordineres i samarbejde med Erhvervshus Hovedstaden.

En beskrivelse af, hvad vi fagligt forventer, at workshoppen indeholder:

- Forskellige oplæg fra personer med erfaring for temaet og målgruppen
- Aktiv inddragelse af deltagerne
- Det er en fordel, men ikke et krav, hvis leverandør inddrager relevante personer, som virksomhederne kan spejle sig i gerne gennem eksempelvis cases og talspersoner indenfor branchen.

Præcisering af vores faglige mindstekrav og forventninger til tilbudsgivers viden og erfaring om emnet for workshoppen:

Hvad vi vægter i valg af leverandør:

- Leverandør skal have et veludviklet og velafprøvet koncept
- Leverandør skal have indgående kendskab til emnet og målgruppen
- Leverandør har erfaring med at arbejde med SMV'er, og skal kunne fremvise eksempler på tidligere, tilfredse kunder

Vores ønsker til workshoppen i forhold til f.eks. format (online/fysisk), afholdelseskriterier (f.eks. 1 dag/flere dage) og lign.

Vi planlægger at afvikle workshopforløbet som 1 fysisk workshop samt 1 online workshop.

Estimeret tidsramme

Hvornår vi forventer, at workshoppen skal afholdes:

Vi forventer at afholde workshoppen i slut oktober 2023.

Såfremt forløbet og samarbejdet er en succes, vil der være mulighed for afholdelse af gentagende forløb inden for projektperioden. Forløb skal derfor kunne afvikles i hele landet samt online. Hvis dette ikke er muligt, så skal det fremgå klart og tydeligt af tilbuddet.

Budgetramme – max. 50.000 kr. ekskl. moms*

Tilbudsgiver skal i dette tilbud give pris på:

- Pris for afholdelse af ét samlet forløb ved minimum 30 deltagere
- Pris for evt. gentagelse af forløbet skal også fremgå af tilbuddet.
- Pris for evt. lokale og forplejning angives særskilt (dog max. 7.500 kr. ekskl. moms)

Det er tilladt at angive en differentieret pris eller differentieret løsningsforslag samt for et online forløb.

*) Der afregnes ikke særskilt for:

- transport til/fra mødestedet for tilbudsgiver og eksterne oplægsholdere
- honorar til eksterne oplægsholdere
- udgifter til print og andre udleverede materialer
- tid forbrugt på koordineringsmøder og evalueringsmøder

Tilbudsbetingelser

Det forventes, at tilbudsgiver udarbejder et skriftligt tilbud på dansk på maksimalt 2 A4-sider ekskl. bilag med afsæt i de krav og forventninger, som er beskrevet.

Grøn Kickstart er finansieret dels af EU's Socialfond Plus og Decentrale Erhvervsfremmemidler gennem programmet SMV:Grønne Kompetencer, hvorfor vi foretager en markedsafsøgning med det formål at afdække markedets bud på løsninger på opgaven beskrevet ovenfor.

Alle tilbudsgivere vil samtidig modtage udbud. Tilbud modtaget inden for tilbudsfristen vil blive evalueret ud fra nedenstående tildelingskriterier. Alle tilbudsgivere vil samtidig og skriftligt blive orienteret om resultatet af udbuddet umiddelbart herefter.

Erhvervshus Hovedstaden forbeholder sig retten til ikke at vælge et af de modtagne tilbud, hvis ingen tilbud vurderes at kunne udføre opgaven tilfredsstillende. I så fald vurderer Erhvervshus Hovedstaden om opgaven annonceres på ny eller ikke gennemføres.

Meddelelsen til den vindende tilbudsgiver, om at dennes tilbud er identificeret som det vindende tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med tilbudsgiveren før, der foreligger en samarbejdsaftale.

Tildeling

Beskrivelse af hvilke forhold vi tillægger positivt vægt på, såfremt de tilbydes af tilbudsgiverne:

Den vindende tilbudsgiver findes efter en evaluering af hvert tilbuds pris og kvalitet, herunder erfaringer med nærværende opgave. Den vindende tilbudsgiver er den tilbudsgiver, ordregiver vurderer samlet set har afgivet det tilbud med det bedste forhold mellem pris og kvalitet.

Hvad vægter vi i valg af leverandør:

- 20% pris
- 80% kvalitet

Kvalitet bliver bedømt ud fra følgende 4 kriterier, som det samlede tilbud skal give et klart billede af:

- Forløbets koncept og opbygning
- Faglige kompetencer ift. forløbets tema.
- Erfaring og kompetencer i forhold til undervisning og facilitering.
- Forståelse for og erfaring med forløbets målgruppe.

Tilbudsfrist

05/09/2023
Klokken 23:55

Kontaktperson hos Erhvervshus Hovedstaden (ordregiver)

Tilbuddet skal sendes til nedenstående kontaktperson, som ligeledes kan kontaktes for svar på evt. opfølgende spørgsmål til kravspecifikationen og/eller udbuddet.

Kontaktperson: Olivia Faxhøj Lisbjerg

E-mail: ofl@ehhs.dk

