

Referat

Referat fra bestyrelsesmøde i Erhvervshus Hovedstaden

Tirsdag den 28. november 2023 kl. 10.00 til 13.00.

Sted: Erhvervsstyrelsen, Langelinie Alle 17, København Ø. Mødelokale: 'Annexet', 4. sal.

Deltagere:

Formand Borgmester Henrik Rasmussen, Vallensbæk Kommune
Næstformand Direktør Christina Dahl Christiansen, Realkredit Danmark Erhverv
Koncerndirektør Marianne Thellersen, DTU
Administrerende direktør Catja Winther, Partneren ApS
Direktør Karen Nedergaard, Absalon Hotel
Borgmester Jens-Kristian Lütken, Københavns Kommune
1. viceborgmester Peter Mikkelsen, Rødovre Kommune
Borgmester Jesper Würtzen, Ballerup Kommune
Regionsrådsmedlem Finn Rudaizky, Region Hovedstaden
Formand Christian Grønnemark, HK Hovedstaden
Borgmester, Jacob Trøst, Bornholms Regionskommune (observatør med virtuelt))
Chef for digital erhvervsfremme Frederik Rostrup-Nielsen, Erhvervsstyrelsen (observatør)

Direktør Katrine Joensen, Erhvervshus Hovedstaden
Forretningsdirektør Mette Gregersen, Erhvervshus Hovedstaden
Økonomi, IT og HR-direktør Charlotte Glerup, Erhvervshus Hovedstaden

Afbud:

CEO Mads Jarner Brevadt, Radiobotics Copenhagen

10.00

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2. Nyt fra formandskabet

Formanden orienterede kort om status for erhvervsfyrtårnet, hvor der i december ville være hovedkonsortiemøde. Næstformanden orienterede om, at der var møder i Interreg og referencegruppen i december 2023, hvorfor der ikke aktuelt var noget at videreformidle.

Punkter til beslutning

3. Strategi 2024 – 2027 og udviklingspulje

Direktøren gennemgik kort strukturen i strategien, og hvordan den ville finde anvendelse i bestyrelsen og Erhvervshuset. Der var generel stor tilfredshed med strategiens indhold, fokus og form samt målemetoder. Der blev stillet forslag om, at "ESG" burde indgå udover bæredygtighed, hvilket ville blive tilføjet, ligesom det blev bemærket positivt, at 'cybersikkerhed' indgik i strategien.

Bestyrelsen bemærkede endvidere, at det var vigtigt at assistere demokratiske virksomheder, og at der med fordel samarbejdes med

uddannelsesinstitutionerne om kompetencer indenfor grøn omstilling. Direktøren oplyste, at disse hensyn var inkluderet i relevante programmer, udbudt af Erhvervshuset.

Direktøren gennemgik oplægget til anvendelse af udviklingspuljen, der var tiltænkt understøttelse af strategiske, tværgående samarbejder samt indsatsen for datadrevet erhvervsfremme og kendskabsinitiativer. Næstformanden bemærkede, at niveauet for budgettet til kommunikation og marketing, selv med de ekstra allokerede midler i udviklingspuljen, ville ligge under niveau i forhold til de to tidligere år. Bestyrelsen bakkede op om de indstillede aktiviteter, som skulle finansieres af udviklingspuljen.

Beslutning; Strategien og udviklingspuljen blev godkendt.

4. Budget 2024 endelig

Der var ingen kommentarer.

Beslutning; budget 2024 blev godkendt.

5. Udbetalingspraksis i programmer

Direktøren redegjorde for udbetalingspraksis i Virksomhedsprogrammet, der betød, at der kan gå lang tid fra en virksomhed har afholdt udgifter forbundet med programmets voucherordning, til de modtager tilskuddet. Der skal balanceres mellem på den ene side at minimere likviditetsudfordringer for virksomhederne og risici for Erhvervshusene forbundet med at udbetalinger forud for endelig revision.

For så vidt angår Virksomhedsprogrammet, pågår en dialog med Erhvervsstyrelsen om at udbetale virksomhedens tilskud efter maksimalt 5 måneder efter virksomheden indsendelse af faktura og betalingsdokumentation. Likviditetsmæssigt skal dette dækkes af at Erhvervsstyrelsen udbetaler 80% af de afholdte udgifter ved afrapporteringen ('straks-udbetalinger') og de sidste 20% efter endt revision, hvilket betød kortere udbetalingsfrister. Risici ved ændringerne vurderes at være af mindre omfang, da Erhvervshusenes interne kontroller minimerer risikoen for fejlagtige udbetalinger. Den største risiko forbundet med forvaltning af programmet vurderes at være ifm. 'systemiske fejl', der bunder i forskellige fortolkninger af det grundlæggende regelsæt. Dialogen med Erhvervsstyrelsen inkluderede derfor også forslag om tiltag, der kunne minimere divergerende regelfortolkning.

Problemstillingen gjorde sig også gældende for Iværksætterdanmark, hvor Erhvervshuset er operatør, og hvor der ligeledes er en voucherordning. Her har Erhvervshuset Hovedstaden indtil nu modtaget forudbetaling fra Erhvervsstyrelsen og har haft praksis for løbende at foretage udbetalinger til virksomhederne, typisk en-to uger efter virksomhedens indsendelse af faktura. Erhvervshuset ønskede godkendelse af at fortsætte denne praksis, også selvom man i den nye fase af programmet ikke modtog forudbetalinger fra Erhvervsstyrelsen, men udelukkende 'straks-betalinger' på linje med i Virksomhedsprogrammet.

Beløbsstørrelsen i Iværksætterdanmarks voucherordning er mindre end i Virksomhedsprogrammet, og Erhvervshuset har etableret effektive interne processer til at identificere uregelmæssigheder allerede ved ansøgningstidspunktet og ifm. markedsafsøgning, hvorfor risici ved modellen vurderes at være minimale og til at dække med risikohættelsen.

Beslutning; Bestyrelsen godkendte, at Erhvervshuset anmoder Erhvervsstyrelsen om 'straks-udbetalinger' og fortsætter med hurtige udbetalinger til iværksætterne i Iværksætterdanmark.

11.00 Punkter til orientering/drøftelse

6. Ledelsesberetning

Direktøren gennemgik beretningen overordnet. Status på målopfyldelse for 2023 var meget tilfredsstillende og endelig afrapportering ville ske ved første bestyrelsesmøde i 2024. Erhvervshuset havde også fået tilsagn om 5 mio. kr. til Ukraine Hub`en.

Direktøren henledte opmærksomheden på de udfordringer, man pt. oplevede med Beyond Beta, hvor der var fremkommet ny tolkning af statsstøttereglerne ifm. legalitetsbehandlingen af projektet. Tolkningen medførte krav om kontant medfinansiering af visse aktiviteter fra samarbejdspartnere i projektet. Erhvervshuset søgte af afklare konsekvenserne af de nye oplysninger, som man håbede kunne løses, så projektet kunne fortsætte i sin nuværende form og med den eksisterende partnerkreds. Der var dog risiko for, at man måtte imødeset større tilpasninger af projektet og forsinket opstart, hvilket ville være ærgerligt for startup-virksomhederne og de partnere, som havde brugt lang tid på at etablere samarbejdet.

Formanden tilbød at bidrage, såfremt det kunne være relevant, for at få sagen afklaret.

Beslutningen; ledelsesberetningen blev taget til efterretning.

7. Evaluering af erhvervsfremmesystemet:

Oplæg ved kontorchef, Frederik Rostrup-Nielsen, Erhvervsstyrelsen og Q&A

Kontorchef Frederik Rostrup-Nielsen gennemgik evalueringen. Der var overordnet stor tilfredshed med erhvervsfremmesystemet, herunder Erhvervshusene. Virksomhederne havde gavn af vejledningsindsatsen og der vurderedes at være styrket sammenhæng mellem Erhvervshusenes indsats, det private rådgivermarked og andre højtspecialiserede ydelse. På tværs af interessenterne tegnede sig ligeledes et billede af, at erhvervsfremmesystemets virkemidler grundlæggende opfattes som effektfulde og fokuserede på virksomhedernes behov; at systemet formodede at være tilgængeligt for SMV'erne i hele landet; at der er bred opbakning til de emnemæssige prioriteringer samt fokus på at møde SMV'ernes omstillingsbehov. Evalueringen viste også, at der er regionale forskelle, og at Erhvervshusene med fordel kunne fortsætte det tværgående samarbejde, hvor relevant.

Rammeaftalen, som formentlig ville være klar i januar 2024, ville tage højde for evalueringen.

Bestyrelsen bemærkede, at det var en fin evaluering og gav udtryk for forhåbningen om, at rammeaftalen ville have en overordnet strategisk karakter, som efterlod rum til regionale prioriteringer og tiltag.

Beslutning; Evalueringen blev taget til efterretning. Præsentationen lægges i FirstAgenda.

8. Årshjul 2024

Beslutning; temaerne og datoerne blev godkendt.

12.15 Bestyrelsens egen tid

12.30 Frokost